

QUYẾT ĐỊNH
Chỉ định đơn vị cung cấp thiết bị văn phòng
(máy Photocopy Toshiba e-Studio 3028A)

TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ CÁC KHU KINH TẾ
VÀ KHU CÔNG NGHIỆP TỈNH QUẢNG NAM

Căn cứ Quyết định số 15/2021/QĐ-UBND ngày 12/8/2021 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, bộ máy của Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Luật Đấu thầu 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/03/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 17/QĐ-TTg ngày 08/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về một số gói thầu, nội dung mua sắm thường xuyên được áp dụng hình thức lựa chọn nhà thầu trong trường hợp đặc biệt theo quy định tại Điều 26 Luật đấu thầu;

Căn cứ Quyết định 2070/QĐ-UBND ngày 26/6/2019 của UBND tỉnh về việc quy định một số nội dung thực hiện việc lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản, hàng hoá, dịch vụ nhằm duy trì hoạt động thường xuyên tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Quyết định số 15/2019/QĐ-UBND ngày 18/9/2019 của UBND tỉnh Quảng Nam về phân cấp, quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Quyết định số 57/QĐ-KKTCN ngày 20/3/2023 của Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam về Phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa thuộc dự toán chi thường xuyên năm 2023;

Căn cứ Bảng báo giá của các Công ty cung cấp thiết bị và Biên bản họp xét chọn đơn vị cung cấp máy Photocopy ngày 29/5/2023;

Căn cứ Biên bản thương thảo hợp đồng số 3005/TTHĐ-2023 ngày 30/5/2023 giữa Ban Quản lý các Khu kinh tế và Khu công nghiệp tỉnh Quảng Nam và Công ty TNHH Thương mại và Xây dựng An An Sơn về việc mua bán, lắp đặt máy Photocopy;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính và Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Chỉ định Công ty TNHH Thương mại và Xây dựng An An Sơn là đơn vị cung cấp máy Photocopy Toshiba e-Studio 3028A, với cấu hình cụ thể:

Tên máy Photocopy	Tính năng kỹ thuật
Toshiba e-STUDIO 3028A	Chức năng chuẩn: Copy, In, Scan màu - Tốc độ in/copy: 30 trang/phút (A4) - Khổ giấy: tối đa A3 - Bản chụp đầu tiên: 4,3 giây - Thời gian khởi động: Khoảng 14 giây - Màn hình: LCD cảm ứng chuẩn WSVGA màu 10.1 inch (26 cm), thiết kế UI có thể tùy chỉnh giao diện người dùng - Bộ nhớ RAM: 4GB - Ổ cứng SSD: 128GB tự mã hoá bảo mật chuẩn SED - Dung lượng giấy mặc định: 1200 tờ + Khay giấy x 02: 550 tờ + Khay giấy tay: 100 tờ - Dung lượng giấy tối đa: 5200 tờ - Kích thước và định lượng giấy: + Khay giấy 1 : A5R-A3, 60-256 g/m2 + Khay giấy 2: A5R-A3/ A5R-320 x 460mm, 60-256 g/m2 + Khay nạp tay: 100 x 148 mm - A3, 52 – 256 g/m2 - Độ phân giải in: 2,400 x 600dpi (chế độ Smoothing) - Phóng to – thu nhỏ: 25% - 400% - Bộ nạp và đảo mặt bản gốc: có sẵn RADF MR-3033 (100 tờ) - Bộ đảo bản sao: có sẵn - Chức năng in: có sẵn - Chức năng scan: có sẵn. Tốc độ scan lên đến 73 trang/phút (màu và B&W) - Chuẩn kết nối: USB 2.0, RJ45 Ethernet (10/100/1000 Base- T) - Chức năng đặc biệt: Copy - in - scan 2 mặt tự động, scan màu, scan to folder -email, chia bộ bản sao điện tử, quét 1 lần sao chụp nhiều lần, quản lý người dùng, photo sách không cần đặt nắp.

	- Hệ điều hành hỗ trợ : Windows 11/10/8.1, Windows Server2022/2019/2016/2012 R2/2012 (64bit), Mac OS 10.12-12, Linux/Unix, Citrix, SAP, AS/400 - Sao chụp liên tục : 1 - 999 tờ. - Ngôn ngữ in: PCL5e, PCL5c, PCL6, XPS, PDF and PS3, PEG - Kích thước: 585 x 586 x 787 mm (W x D x H), ~55 kg - Sử dụng mực: T3028P - Đi kèm máy: MR3033 (Bộ nạp và đảo bản gốc)
--	--

Giá trị hợp đồng: **87.780.000** đồng (*Tám mươi bảy triệu bảy trăm tám mươi nghìn đồng y*).

Hình thức hợp đồng: Hợp đồng trọn gói.

Thời gian thực hiện: 05 ngày kể từ ngày hợp đồng được ký kết.

Điều 2: Phòng Hành chính và Tổng hợp có trách nhiệm phối hợp với Công ty TNHH Thương mại và Xây dựng An An Sơn hoàn thiện hợp đồng, nghiệm thu kỹ thuật, giao nhận và thanh quyết toán đúng quy định.

Điều 3. Trưởng phòng Hành chính và Tổng hợp, Trưởng các bộ phận liên quan và TNHH Thương mại và Xây dựng An An Sơn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Ban (b/c);
- Như Điều 3;
- BBT Công TTĐT (đăng QĐ);
- HCTH (bộ phận KT);
- Lưu: VT, QTM.

**KT.TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**